



**BASES REGULADORAS DAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES  
DURANTE O CURSO ESCOLAR 2026/2027  
CEIP OZA DOS RÍOS**

**1) OBXECTO**

O obxecto destas bases é organizar o desenvolvemento das actividades extraescolares propostas polo CEIP Oza dos Ríos, oída a ANPA dese centro escolar, que contribuirán a unha mellora da calidade educativa prestada ao alumnado que fomenten a integración social, a superación por parte dos alumnos dos retos que a formación supoñen, que promovan a cultura e o deporte ao tempo que facilitan a conciliación das familias e permitan un desenvolvemento máis sinxelo e eficiente de todos os plans de estudio

**2) DESTINATARIOS E CIRCUNSTANCIAS DE SAÚDE**

2.1. Terán acceso ao programa de “Actividades extraescolares durante o curso escolar 2026/2027” todo o alumnado que o solicite, que estean escolarizados no CEIP Oza dos Ríos sempre que se axusten aos números mínimos e máximos de viabilidade e á orde de prioridade que se establezan nas presentes bases.

2.2. Calquera circunstancia de saúde que lle poida afectar ao/á menor (alerxias, intolerancias, enfermidades crónicas, afeccións de saúde,...) deberase facer constar expresamente na solicitude, debéndose achegar coa mesma, en sobre pechado, un informe médico sobre a diagnose e contendo, no seu caso, instrucións e actuacións que deberá ter en conta o monitorado. No suposto de que na solicitude se indique a existencia de ditas circunstancias e non acheguen informe médico xunto coa instancia desestimarase a solicitude de participación do/a menor correspondente. O concello de Oza Cesuras comprométese ao tratamento axeitados destes datos confidenciais, de acordo coa normativa vixente en materia de protección de datos.

**3) ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES OFERTADAS: DÍAS, HORARIOS, DURACIÓN, PRAZAS MÍNIMAS E MÁXIMAS, LUGARES DE REALIZACIÓN, EMPRESAS ENCARGADAS DA SÚA IMPARTICIÓN E COTA MENSUAL DE PARTICIPACIÓN.**

**3.1.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES OFERTADAS**

	DÍA SEMANA	HORARIO	N.º MÍNIMO DE PRAZAS	N.º MÁXIMO DE PRAZAS	LUGAR DE REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE**	COTA MENSUAL DE PARTICIPACIÓN
<b>PATINAXE (Ed. Primaria)</b>	Xoves	15:30h a 16:30h	10	20	Pavillón Lois	10€/mes





<b>URBAN DANCE</b>	Xoves ou Venres	15:30h a 16:30h	10	20	Pavillón Lois Ou Patio CEIP Oza dos Ríos	10€/mes
<b>PANDERETA</b>	Mércores	15:30h a 16:30h	10	20	CEIP Oza dos Ríos	10€/mes
<b>XIMNASIA RITMICA</b>	Martes ou Xoves	15:30h a 16:30h	10	20	Patio CEIP Oza dos Ríos	10€/mes
<b>TAEKWONDO</b>	Luns	15:30h a 16:30h	10	20	Patio CEIP Oza dos Ríos	10€/mes
<b>PINTURA</b>	Mércores ou Venres	15:30h a 16:30h	10	16	Planta baixa Casa Consistorial	10€/mes
<b>CIENCIA DIVERTIDA</b>	Luns ou Martes	15:30 h a 16:30 h	10	20	CEIP Oza dos Ríos	10€/mes

*\*\*Naquelas actividades en que os lugares de desenvolvemento das actividades non se encontren dentro do recinto escolar os pais ou titores encargados das nenas e nenos participantes ou persoa autorizada deberán encargarse do seu desprazamento.*

- As actividades extraescolares rematarán o 31 de maio de 2027.

### 3.2. PRAZAS:

- Se non se acada o número mínimo de participantes indicado para cada unha das actividades extraescolares non se poderán levar a cabo.

Non obstante, o concello se o estimase conveniente poderá establecer un procedemento sumario e urxente para admitir novas solicitudes ata que, polo menos, se cubra o total de prazas mínimas previstas.

- O número máximo de participantes será o indicado para cada unha das distintas actividades extraescolares.

### 3.3 COTA DE PARTICIPACIÓN

3.3.a. A cota de participación será de devengo trimestral e o seu importe será o que corresponda ao citado período segundo os prezos indicados na base 3.1 das presentes bases.

3.4.b. O concello de Oza Cesuras, previa proposta favorable dos servizos sociais municipais e posterior acordo de aprobación polo órgano competente, bonificará integramente a cota de participación dun máximo de **dúas** actividades para cada un dos nenos e nenas empadroados en Oza Cesuras en función dos ingresos económicos da unidade familiar.

Segundo isto, establecece o seguinte baremo:





**Bonificación 2 actividade:** O límite estaría nunha renda familiar de 10.000 € máis 1.000 € por cada fillo/a.

**Bonificación 1 actividade:** O límite estaría nunha renda familiar de 18.000 € máis 1.000 € por cada fillo/a.

Para estes efectos enténdese por:

a) UNIDADE FAMILIAR: Considérase familia para calcular o baremo de recursos, o matrimonio ou parella, os/as pais/nais ou titores legais e os/as fillos/as menores que dependan economicamente destes. No caso de separación ou divorcio, non se considerará membro da unidade familiar aquel que non conviva co/a solicitante da bolsa de axuda. En cambio, si terá a consideración de membro computable o novo cónxuxe ou persoa unida ao pai/nai e que si conviva co/a solicitante. A separación ou divorcio acreditarase mediante sentenza xudicial que determine a mesma e o convenio regulador onde conste a custodia do/a menor.

b) RENDA FAMILIAR: O total ingresos obtidos por todos os membros computables da unidade familiar, sexa cal sexa a súa procedencia (rendementos do traballo por conta propia ou allea, pensións, prestacións e subsidios, rendas de capital,...) resultante da suma das casillas 435 (Base imponible xeral) + 460 (Base imponible do aforro) do IRPF 2024 xa que, a consulta se realizará unha vez finalizado o prazo de presentación do mesmo.

Para a aplicación da bonificación anteriormente indicada deberá presentarse polos pais/nais ou titores dos nenos e nenas participantes nas citadas actividades extraescolares, **antes do vindeiro 31 de xullo de 2026**, solicitudes no modelo oficial que figura como Anexo I no Rexistro Xeral do Concello de Oza-Cesuras, en calquera das sedes de Oza dos Ríos e Cesuras, telemáticamente na sede electrónica do Concello de Oza-Cesuras, con certificado dixital, ou por calquera dos procedementos que prevé o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP). Tamén se poderá obter o modelo de solicitude a través da páxina web [www.concellodeozacesuras.es](http://www.concellodeozacesuras.es).

Xunto coa solicitude asinada polo/a solicitante (pai/nai ou titor/a), deberase presentar a seguinte documentación:





1.- D.N.I. de ambos proxenitores. *(Salvo no caso de familias monoparentais ou existencia de convenio regulador con custodia exclusiva para un dos proxenitores)*

2.- Libro de familia (deberán presentarse as follas de toda a familia).

3.- A capacidade económica da unidade familiar calcularase en atención a súa renda e se é o caso ao seu patrimonio. A renda valorarase atendendo ós ingresos netos que se perciban e que comprenderán os rendementos do traballo, incluídas as pensións e prestacións de previsión social (nacionais e/ou do estranxeiro), calquera que sexa o seu réxime (certificado 2024); os rendementos de capital mobiliario e inmobiliario; os rendementos das actividades económicas e as ganancias e perdas patrimoniais.

Ante calquera dúbida a comisión calificadora poderá solicitar declaración xurada de ingresos.

- No caso de non autorizar a súa consulta (Anexo III), achegará a declaración da renda correspondente ao último exercizo (ano 2024) e de non estar obrigado a facela, certificado acreditativo do nivel de renda emitido pola Axencia Tributaria.

- No caso de separación ou divorcio, copia da sentenza e do convenio regulador así como xustificantes das aportacións do excónxuxe ou, no seu defecto, denuncia por incumprimento de sentenza.

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, serán valoradas polos Servizos Sociais a totalidade das solicitudes presentadas, que emitirán un informe proposta de concesión/denegación e logo procederase a súa aprobación polo órgano competente.

#### **4. LUGAR E PRAZO DE INSCRICIÓN E PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN NAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES**

**O prazo de inscrición, que se anunciará na web do concello, comezará o 8 de maio de 2026, e rematará ás 14:00 h do 22 de maio de 2026 (ambos incluídos).**

A solicitude para poder participar nas actividades extraescolares, axustada ao modelo que figura nas presentes bases, poderá presentarse presencialmente no rexistros administrativos municipais, en calquera das sedes de Oza dos Ríos e Cesuras, cubrindo o formulario dispoñible na páxina web do concello ou ben de xeito telemático mediante o modelo de solicitude xeral dos procedementos normais da sede electrónica do concello (<https://ozacesuras.sedelectronica.es>) achegando á mesma o formulario de solicitude e anexos dispoñible na web do concello para a realización deste trámite.





A admisión para cada unha das actividades será por rigorosa orde de inscrición en calquera dos rexistros municipais indicados no paragrafo anterior, e atendendo á orde de preferencia indicada polos solicitantes para cada unha das actividades, sempre e cando non se supere o número máximo de participantes.

No suposto de presentarse máis solicitudes que prazas, coas nenas e nenos que non foran admitidos nas actividades crearase unha lista de reserva e ofertaráselles a actividade no momento en que haxa unha praza vacante.

## **5. FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento das cotas de participación farase autorizando ao Concello de Oza Cesuras para o seu cobro mediante domiciliación bancaria que se levará a cabo de xeito trimestral nas seguintes datas aproximadas:

- Entre os días 1 e 10 de xaneiro de 2027 as mensualidades das que se presten actividades no 4º trimestre de 2026.
- Entre os días 1 e 10 de abril de 2027 a correspondente ao 1º trimestre de 2027.
- Entre os días 1 e 10 de xuño de 2027 a correspondente ao 2º trimestre de 2027.

## **6. BAIXAS NAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES**

As solicitudes de baixa nas actividades deberán ser formuladas por escrito e presentadas no rexistro xeral do Concello ou mediante correo electrónico dirixido a [cultura.deportes@concellodeozacesuras.es](mailto:cultura.deportes@concellodeozacesuras.es). A estimación da citada baixa conlevará o dereito ao non pagamento das cotas de participación a partires da data na que se fai efectiva a baixa e suporá que a dita praza quede vacante e poderá ser cuberta con nenas e nenos da lista de agarda.

## **7. DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ACHEGAR:**

Todas as solicitudes deberán achegar:

1 - As solicitudes deberán formularse segundo o modelo oficial que figura como **Anexo I** dirixido ao Sr. Alcalde do Concello de Oza Cesuras, e que se presentará no Rexistro Xeral do Concello de Oza Cesuras, en calquera das sedes de Oza dos Ríos e Cesuras, telemáticamente na sede electrónica do Concello de Oza Cesuras, con certificado dixital, ou por calquera dos procedementos que prevé o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).





Tamén se poderá obter o modelo de solicitude a través da páxina web [www.concellodeozacesuras.es](http://www.concellodeozacesuras.es).

2- Xunto co ANEXO I de solicitude asinado polo/a solicitante (pai/nai ou titor/a), deberase presentar a seguinte documentación indicada nel, no apartado “DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR”

Deberán aportarse os seguintes documentos segundo os casos que se especifican (sinala as casillas correspondentes aos documentos que achega):

- D.N.I. de ambos proxenitores (*Salvo no caso de familias monoparentais ou existencia de convenio regulador con custodia exclusiva para un dos proxenitores*). No caso de separación ou divorcio, copia da sentenza e do convenio regulador así como xustificantes das aportacións do ex-cónxuxe ou, no seu defecto, denuncia por incumprimento de sentenza.
- Libro de familia (deberán presentarse as follas de toda a familia).

A capacidade económica da unidade familiar calcularase en atención a súa renda e se é o caso ao seu patrimonio. A renda valorarase atendendo ós ingresos netos que se perciban e que comprenderán os rendementos do traballo, incluídas as pensións e prestacións de previsión social (nacionais e/ou do

estranxeiro, calquera que sexa o seu réxime (certificado 2024); os rendementos de capital mobiliario e inmobiliario; os rendementos das actividades económicas e as ganancias e perdas patrimoniais. Ante calquera dúbida a comisión cualificadora poderá solicitar declaración xurada de ingresos.

**No caso de solicitar a bonificación por criterio de renda, deberá achegar:**

- ANEXO II** - SOLICITUDE BONIFICACIÓN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES CURSO 2026/2027.
- ANEXO III** de AUTORIZACIÓN PARA OBTENER DATOS DA AXENCIA ESTATAL DA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
  - No suposto de non autorizar a súa consulta (Anexo II), achegará a declaración da renda correspondente ao último exercicio (ano 2024) e de non estar obrigado a facela, certificado acreditativo do nivel de renda emitido pola Axencia Tributaria.
  - No suposto de estar desempregado/a, presentar documentación que acredite dita situación e certificado do SEPE da percepción ou non de prestación.





- No suposto de percibir pensión por xubilación, viudedade, orfandade ou incapacidade, deberán presentar o certificado expedido polo organismo competente da cantidade percibida.
  - No suposto de separación ou divorcio, copia da sentenza e do convenio regulador así como xustificantes das aportacións do ex-cónxuxe ou, no seu defecto, denuncia por incumprimento de sentenza.
  - No suposto de estimarse oportuno, por terse modificado desfavorablemente a situación económica, poderanse presentar tamén xustificantes de ingresos do ano 2026 ata a data da convocatoria, para que, no seu caso, analizadas as circunstancias, a Comisión Cualificadora poida propoñer o que estime procedente.
- ANEXO IV** - CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PREVISTOS NO ARTIGO 13 DA LEI 38/2003 E ARTIGO 10 DA LEI 9/2009

En calquera caso o/a beneficiario/a ten a obriga de facilitar toda a información que lle sexa requirida pola intervención do Concello, Tribunal de Contas ou Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

O/a beneficiario/a ten a obriga de reintegro dos fondos no suposto de incumprimento dos requisitos e obrigas establecidas para a concesión da subvención, e, en todo caso, nos supostos regulados no artigo 33 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Oza-Cesuras, na data indicada na sinatura electrónica  
**O ALCALDE,**  
**Asdo. José Pablo González Cacheiro**

