



Concello de Oza-Cesuras

ANEXO I

D./ D^a/ _____
con DNI _____ e enderezo en _____
_____, teléfono _____ email _____

EXPÓN:

Informado do procedemento de contratación para o posto de varredor durante nove meses a tempo completo para a execución de servizos de limpeza incluído no Programa I de axudas ás corporacións locais para a contratación de persoas mozas inscritas no Sistema nacional de garantía xuvenil. *TR350E*,” ao abeiro da subvención concedida pola Xunta de Galicia – **e tendo sido preseleccionado pola Oficina de Emprego, SOLICITA:**

Ser admitido no procedemento da citada contratación laboral para o que DECLARA RESPONSABLEMENTE:

1. Que reúne os requisitos esixidos nas bases que rexen o proceso selectivo.
2. Que, aos efectos previstos no artigo 29.6 da citada Orde do 22 de maio de 2026 pola que se aproban as bases reguladoras para a concesión de subvencións destinadas á contratación de persoas mozas inscritas no Sistema nacional de garantía xuvenil da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, estou incluído no colectivo de _____ (Indicar o colectivo que corresponda).

O que acredito coa presentación da seguinte documentación: _____

(Facer referencia ao documento que se achega).

3. Que acepta expresamente o contido das “**BASES PARA A CONTRATACIÓN DA PERSOA QUE CUBRIRÁ A XORNADA COMPLETA DURANTE 9 MESES O POSTO DE VARREDOR VIARIA AO ABEIRO DO PROGRAMA I DE CONTRATACIÓN DE PERSOAS MOZAS INSCRITAS E EN SITUACIÓN DE**



Concello de Oza-Cesuras

BENEFICIARIAS NO FICHEIRO DO SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL, NO ÁMBITO DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA E COS ORGANISMOS INTERMEDIOS SEN ÁNIMO DE LUCRO, COFINANCIADAS POLA UNIÓN EUROPEA NO MARCO DO PROGRAMA FSE+ GALICIA 2021 – 2027 DA CONSELLERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E MIGRACIÓN” e en concreto, que coñece que non serán valorados os méritos que non se acrediten do xeito indicado nas mesmas.

4. Que reúne os requisitos esixidos para poder optar á/s praza/s anteriormente sinalada/s. En concreto:

- Que posúe a capacidade funcional para o desempeño das tarefas da praza á que opta.
- Que non ten sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin se encontra en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fose separado ou inhabilitado.

E achega a seguinte **DOCUMENTACIÓN**:

- ☐ Orixinal ou copia do DNI ou documento equivalente ao país da UE.
- ☐ Declaración responsable de posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas da praza. (no presente impreso).
- ☐ Declaración responsable de non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. (no presente impreso).
- ☐ Orixinal ou copia da tarxeta de figurar inscrito/a como demandante de emprego no Servizo Público de Galicia.
- ☐ Documentación acreditativa de estar inscritas como beneficiarias no ficheiro do Sistema Nacional de Garantía Xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

Acreditación dos méritos indicados na base 7ª ao obxecto da súa valoración na fase de concurso:

- ☐ Carné de conducir



Concello de Oza-Cesuras

☐ Certificados dos programas de capacitación, formación e integración no mundo laboral organizados ou financiados polas Administracións Públicas

Asdo.: